



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧАСТИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

ПРИКАЗ

09.12.2025

№ 146

с. Частые

О внесении изменений в Порядок установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях (структурных подразделениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования) на территории Частинского муниципального округа, утвержденный приказом управления образования администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 24.12.2021 № 206

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Частинского муниципального округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях (структурных подразделениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования) на территории Частинского муниципального округа, утвержденный приказом управления образования администрации Частинского муниципального округа от 24.12.2021 № 206 (в редакции приказа управления образования администрации Частинского муниципального округа от 16.08.2024 № 85) (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. пункт 3.1 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:
«Информирование участников специальной военной операции и членов их семей о порядке освобождения от родительской платы за присмотр и уход за

детьми в дошкольных образовательных учреждениях (структурных подразделениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования), (далее - меры поддержки), осуществляется посредством проактивного информирования в личном кабинете Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕГПУ) с использованием Государственной электронной почтовой системы.»;

1.2. пункт 3.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.2. Право, предусмотренное пунктом 3.1. настоящего Порядка, возникает у родителей (законных представителей) со дня подачи в муниципальную образовательную организацию следующих документов:

заявление по форме;

документ, подтверждающий, что заявитель является законным представителем обучающегося;

документы и сведения, подтверждающие, что обучающийся является ребенком участника специальной военной операции (далее - СВО);

документы и сведения, подтверждающие участие родителя обучающегося в СВО, кроме документов и сведений об участии гражданина в СВО, проверка которых возможна путем направления запросов в витрину данных Министерства обороны Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документ, подтверждающий указанное право (сведения об участии в СВО, сведения о периодах участия в СВО) при наличии технической возможности запрашивается образовательной организацией самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия через витрину данных Министерства обороны Российской Федерации. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Заявление, а также необходимые документы и информация направляются в муниципальную образовательную организацию одним из следующих способов:

непосредственно (лично) в образовательную организацию на бумажном носителе;

в электронной форме с использованием ЕГПУ при наличии соответствующей технической возможности;

через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), в том числе в рамках комплексного запроса, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» между ГБУ ПК «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Администрацией Частинского муниципального округа.

При направлении заявления посредством ЕГПУ регистрация заявления производится в автоматическом режиме при поступлении заявления в автоматизированную информационную систему «Электронная Пермская Образовательная Система» (ЭПОС).

Мера поддержки оказывается проактивно (в беззаявительном порядке) при наличии технической возможности. При проактивном предоставлении меры поддержки родителям (законным представителям), имеющим право на ее получение, в личный кабинет на ЕГПУ направляется уведомление о возможности получения меры поддержки. Согласие на предоставление меры поддержки выражается родителем (законным представителем) путем подачи предзаполненного заявления о предоставлении меры поддержки через интерактивную форму на ЕГПУ с минимальным набором предоставляемых данных.

В случае обращения за получением меры поддержки в МФЦ, в том числе посредством комплексного запроса, результат предоставления меры поддержки заявитель может получить в МФЦ.»

2. Обнародовать настоящий приказ в порядке, определенном Уставом Чагинского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. начальника управления
образования



В. В. Пономарёва

В. В. Пономарёва