



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧАСТИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

ПРИКАЗ

25.10.2022

№ 145

с. Частые

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Частинского муниципального округа Пермского края субсидии, передаваемые бюджетам муниципальных районов (округов) на предоставление выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Пермского края от 1 августа 2018 г. № 444-п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», постановлением Администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 29 декабря 2021 г. № 594 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, Порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и внесения изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения, Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Частинского муниципального округа Пермского

края субсидии, передаваемые бюджетам муниципальных районов (округов) на предоставление выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Обнародовать настоящий приказ в порядке, установленном Уставом Частинского муниципального округа Пермского края.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. начальника управления образования



В. Пономарёва

В. В. Пономарёва

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления образования
администрации Частинского
муниципального округа Пермского
края от 25.10.2022 № 145

**ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ЧАСТИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ СУБСИДИИ,
ПЕРЕДАВАЕМЫЕ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
(ОКРУГОВ) НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ
ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА
РЕБЕНКОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок определения условий предоставления субсидии на иные цели по предоставлению выплат компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – субсидия) муниципальным бюджетным учреждениям (далее – Учреждения), находящимся в ведении Управления образования администрации Частинского муниципального округа Пермского края (далее – Управление образования), а также требования к отчетности, порядку осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии с частью 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Пермского края от 28 декабря 2007 г. № 172-ПК «О наделении органов местного самоуправления Пермского края государственными полномочиями по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования», постановлением Правительства Пермского края от 20 декабря 2017 г. № 1014-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования единой субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов Пермского края» (далее – Постановление 1014-п), постановлением Правительства Пермского края от 1 августа 2018 г. № 444-п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (далее – Постановление № 444-п).

1.3. Целью предоставления субсидий является предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования Частинского муниципального округа Пермского края (далее – компенсация).

1.4. Компенсация предоставляется родителю (законному представителю), внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, посещающего Учреждения, путем уменьшения размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком, начисляемой за следующий месяц фактического посещения, на размер предоставленной компенсации.

Субсидия направляется Учреждением на расходы, связанные с присмотром и уходом за детьми в дошкольных образовательных учреждениях (структурных подразделениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования): приобретение продуктов питания, чистящих и моющих средств, мягкого инвентаря.

1.5. В случае отчисления ребенка из Учреждения, компенсация за последний месяц посещения ребенком данной организации перечисляется на счет, открытый родителю (законному представителю) в кредитной организации.

1.6. Исполнительным органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении Учреждений, и главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Управление образования.

1.7. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете Частинского муниципального округа Пермского края на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению образования в сводной бюджетной росписи бюджета Частинского муниципального округа Пермского края на соответствующий финансовый год.

1.8. Субсидии предоставляется Учреждениям при наличии соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели (далее - Соглашение).

II. Объем и условия предоставления субсидии.

Направления расходования средств

2.1. Учреждения должны на дату, предшествующую дате представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не более чем на 1 месяц, соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Частинского муниципального округа Пермского края субсидий, бюджетных

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Частинского муниципального округа Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2. Объем субсидий по каждому Учреждению определяется исходя из численности детей, соответствующих критериям, определенным постановлением Правительства Пермского края от 1 августа 2018 г. № 444-п, прогнозного среднего числа дней посещения детьми Учреждений в год.

2.3. Специалист МКУ «ЦБУ» рассматривает представленные Учреждением документы и направляет в Управление образования проект соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели (далее - Соглашение), либо информацию для отказа в предоставлении субсидии в срок до 1 декабря текущего финансового года. При рассмотрении представленных документов специалист МКУ «ЦБУ» определяет соответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, а также соответствие представленных документов перечню, установленному пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в следующих случаях:

несоответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

2.6. Принятие решения об отказе в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче документов в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.5 Порядка.

Повторно поданные документы на предоставление субсидии рассматриваются в порядке, аналогичном порядку рассмотрения документов, поданных впервые.

2.7. С Учреждениями, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, Управление образования заключает Соглашение.

Соглашение заключается между Управлением образования и Учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов администрации Частинского муниципального округа Пермского края в форме бумажного документа и в информационной системе «АЦК-Планирование», определяет следующие условия:

- целевое назначение субсидии;
- размер целевой субсидии;
- порядок и сроки перечисления целевой субсидии;
- значения результатов предоставления целевой субсидии, которые должны быть конкретными и измеримыми;

сроки достижения значений результатов предоставления целевой субсидии;

порядок и сроки возврата сумм целевых субсидий, использованных Учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением образования, а также органами муниципального (государственного) финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления целевой субсидии;

форма, порядок и сроки предоставления отчетности о достижении результатов и отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения учредителю, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии;

основания для досрочного прекращения Соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с реорганизацией или ликвидацией учреждения, нарушением учреждением целей и условий предоставления целевой субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке;

иные права и обязанности сторон Соглашения и порядок их взаимодействия при реализации Соглашения.

2.8. Субсидия не может быть использована на цели, не определенные настоящим Порядком.

2.9. Для перечисления Субсидии Учреждения предоставляют в МКУ «ЦБУ» до 10 числа текущего месяца сведения о расчете суммы компенсации. Копии приказов о размере компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком.

При отчислении ребенка из Учреждения в случае необходимости перечисления компенсации на расчетный счет родителя (законного представителя), Учреждения предоставляют в Управление образования сведения о сумме возврата, приказ о сумме перечисления компенсации, приказ об отчислении ребенка из образовательной организации, а также реквизиты счета, открытого получателем в кредитной организации.

2.10. Специалист МКУ «ЦБУ» проводит проверку сумм начисленных компенсаций в срок до 15 числа текущего месяца.

В случае выявления ошибок и неточностей в расчете суммы компенсации Учреждения в течение 3 рабочих дней предоставляют уточненные сведения о расчете суммы компенсации.

2.11. Перечисление субсидий осуществляется на отдельный лицевой счет, открытый Учреждениям в Управлении финансов администрации Частинского муниципального округа Пермского края (далее – Управление финансов), ежемесячно до 20 числа текущего месяца в размере суммы начисленных компенсаций за предыдущий месяц.

В случаях, установленных Соглашением, заключается дополнительное соглашение, предусматривающее внесение в Соглашение изменений или его расторжение.

2.12. Расходование субсидии Учреждением производится в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 20 декабря 2017 г. № 1014-п, постановлением Правительства Пермского края от 1 августа 2018 г. № 444-п.

2.13. Результатом предоставления субсидии является предоставление выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

III. Предоставление отчетности, осуществление контроля и применение мер ответственности

3.1. Учреждения ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Управление образования отчет по осуществлению выплат компенсации части родительской платы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.2. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий, установленных настоящим Порядком и Соглашением, осуществляется Управлением образования и органами муниципального (государственного) финансового контроля в соответствии с законодательством.

3.3. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование средств субсидий, несоблюдение условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в соответствии с законодательством.

Объем субсидии, использованный Учреждением не по целевому назначению, в случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением образования, а также органами муниципального (государственного) финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий, определенных настоящим порядком и (или) Соглашением, подлежит возврату в бюджет Частинского муниципального округа Пермского края.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами муниципального (государственного) финансового контроля, производится в порядке, установленном в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, по результатам проверок, проведенных Управлением образования, осуществляется в следующем порядке:

Управление образования в течение 10 рабочих дней со дня выявления соответствующих нарушений направляет Учреждению требование о возврате субсидии;

требование Управления образования о возврате субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение 90 календарных дней со дня получения акта по результатам контрольного мероприятия.

В случае невыполнения Учреждением требования о возврате субсидии Управление образования обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

3.4. В случае недостижения результата предоставления субсидии объем средств, подлежащих возврату в бюджет Частинского муниципального округа Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left| 1 - X_{\text{факт}} / X_{\text{устан}} \right| \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, полученной Учреждением;

$X_{\text{факт}}$ - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$X_{\text{устан}}$ - установленный результат предоставления субсидии.

Средства, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату в бюджет Частинского муниципального округа Пермского края в сроки и в порядке, установленные Управлением финансов.

3.5. Не использованные на 1 января очередного финансового года средства субсидии подлежат возврату в бюджет Частинского муниципального округа Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством.

3.6. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии могут использоваться муниципальными учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя (далее - решение).

Решение утверждается правовым актом учредителя по согласованию с Управлением финансов администрации Частинского муниципального округа в сроки, установленные приказом Управления финансов администрации Частинского муниципального округа.

В целях согласования решения учредитель представляет в Управление финансов администрации Частинского муниципального округа пояснительную записку с приложением подтверждающих документов по неиспользованным остаткам средств, заключенных контрактов (копии), результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе (подведенные итоги конкурсных процедур) и иных подтверждающих документов.

Возврат остатков целевых субсидий осуществляется в соответствии с порядком, установленным Управления финансов администрации Частинского муниципального округа.

3.7. Информация по предоставлению мер социальной поддержки учащимся из малоимущих многодетных и малоимущих семей размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года №178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Приложение

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Частинского муниципального округа Пермского края субсидии, передаваемой бюджетам муниципальных районов (округов) на предоставление выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Форма

Отчет по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

на _____ 20__ г.

Наименование ОУ

Категория получателей компенсации	Среднегодовая численность детей, которым предоставляется компенсация на отчетную дату, чел	Из них численность детей, которым компенсация предоставляется с учетом нуждаемости на отчетную дату		Среднее число дней посещения детьми образовательной организации на отчетный период, дн.	Факт начислена компенсация из среднего размера, (руб)	Размер компенсации, руб.			Численность детей, родители которых внесли родительскую плату, чел.
		среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума	среднедушевой доход семьи которых не превышает 1,5 размера величины прожиточного минимума			20 %	50 %	70 %	
В семьях, имеющих 1 ребенка									
В семьях, имеющих 2 детей									
в семьях, имеющих 3 и более детей									
ИТОГО:									

Руководитель

(подпись)

(расшифровка)

Должностное лицо, ответственное за составление формы

(подпись)

(расшифровка)

_____ 20__ г.

(дата составления)

(контакт. тел.)