УТВЕРЖДЕНО

Приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верх-Рождественская основная общеобразовательная школа» от 01.09.2015 г. № 73-а

Инструкция, определяющая действия обслуживающего персонала

МБОУ «Верх-Рождественская основная общеобразовательная школа»

по обеспечению безопасной эвакуации людей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование действий** | **Порядок и последовательность действий** | **Ф.И.О., должность исполнителя** |
| 1. | Сообщение о тревоге, вызов экстренных служб | При получении сигнала о ЧС необходимо немедленно вызвать экстренные службы по тел. 112, 2-11-01,2-31-01,2-34-13 | Сотрудник, первый обнаруживший пожар |
| 2. | Извещение о ЧС | Включить систему оповещения нажатием кнопки «Пуск системы оповещения о  пожаре» или дать сигнал о ЧС трехкратным длинным школьным звонком. Открыть основные и запасные выходы. Открыть обе створки наружных дверей вестибюля. Быстро открыть все наружные двери, ликвидировать  все возможные препятствия у выходов. Всех выходящих из здания людей  направлять к безопасному месту (указать куда). | Дежурный по школе, директор, гардеробщик |
| 3. | Обесточивание помещения | Взять ключи от помещения подвала и обесточить здание  поворотом рубильника | Дежурный учитель, гардеробщик |
| 4. | Эвакуация детей из здания | Вывести детей организовано через коридоры, лестничные клетки, выходы немедленно после получения сообщения о ЧС. | Педагогические работники |
| 5. | Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных детей | Построить детей на специально предусмотренном месте (стадион – тёплое время года, квартиры сотрудников – холодное время года). Все эвакуированные пересчитываются и наличие их сверяется с поименными списками. При обнаруженииотсутствующих следует немедленно об этом доложить руководителю экстренных служб | Педагогические работники |
| 6. | Встретить прибывшие экстренные службы | Встретить прибывшие экстренные службы, доложить руководителю об обстановке в здании, есть ли опасность людям, о проведённой эвакуации | Директор |

**Примечания:**

1. Пути следования детей во время эвакуации не должны пересекаться.

2. Отработку плана эвакуации с действиями обслуживающего персонала при возникновении пожара осуществляются сразу же после его составления и затем периодически, не реже 2 раза в год.

3. С планом эвакуации и распределением обязанностей ознакомлен весь обслуживающий персонал под роспись.